Региональная общественная организация Ленинградской области
«ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ АССОЦИАЦИЯ
СПЕЦИАЛИСТОВ СЕСТРИНСКОГО ДЕЛА»

Комитет по здравоохранению
Ленинградской области

Периодическая аккредитация 2023.
Что нового? Какие изменения?

Т.Б.Коренева – исполнительный директор РООЛО «ПАССД», председатель АК СПО Ленинградская область.

Новый приказ МЗ РФ!
№709н от 28.10.2022



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНЗДРАВ РОССИИ)

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Регистрационный № 66115
от 30 ноября 2021 г.

ПРИКАЗ

22 ноября 2021 г. № 1081н

Москва

Об утверждении
Положения об аккредитации специалистов

В соответствии с частью 3 статьи 69 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 48, ст. 6724; 2021, № 27, ст. 5140) и подпунктом 5.2.119[1] пункта 5 Положения о Министерстве здравоохранения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19 июня 2012 г. № 608 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 26, ст. 3526; 2016, № 27, ст. 4497), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об аккредитации специалистов.

2. Признать утратившими силу:

приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 2 июня 2016 г. № 334н «Об утверждении Положения об аккредитации специалистов» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 июня 2016 г., регистрационный № 42550);

приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20 декабря 2016 г. № 974н «О внесении изменений в Положение об аккредитации специалистов, утвержденное приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 2 июня 2016 г. № 334н» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 января 2017 г. 2016 г., регистрационный № 45180);

приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 19 мая 2017 г. № 234н «О внесении изменений в Положение об аккредитации специалистов, утвержденное приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 2 июня 2016 г. № 334н» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 8 июня 2017 г., регистрационный № 46991);

приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 26 апреля 2018 г. № 192н «О внесении изменений в Положение об аккредитации специалистов, утвержденное приказом Министерства здравоохранения

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНЗДРАВ РОССИИ)

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Регистрационный № 71224
от 30 ноября 2022 г.

ПРИКАЗ

28 октября 2022 г. № 709н

Москва

Об утверждении
Положения об аккредитации специалистов

В соответствии с частью 3 статьи 69 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 48, ст. 6724; 2021, № 27, ст. 5140) и подпунктом 5.2.119[1] пункта 5 Положения о Министерстве здравоохранения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19 июня 2012 г. № 608 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 26, ст. 3526; 2016, № 27, ст. 4497), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об аккредитации специалистов.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 22 ноября 2021 г. № 1081н «Об утверждении Положения об аккредитации специалистов» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 ноября 2021 г., регистрационный № 66115).

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2023 года и действует до 1 января 2029 года.

Министр М.А. Мурашко

Приказ вступает в силу с 1 января 2023 года и действует до 1 января 2029 года.

Что важно знать



Используемые сокращения

ФАЦ СМО – Федеральный аккредитационный центр среднего медицинского образования
https://fca-vunmc.ru/

ЛКМР – Личный кабинет медицинского работника
https://lkmr.egisz.rosminzdrav.ru

ФРМР – Федеральный регистр медицинских работников
https://egisz.rosminzdrav.ru

ЕГИСЗ – Единая государственная информационная система в сфере здравоохранения
https://egisz-rosminzdrav.ru

ФИС ФРДО – Федеральная информационная система «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»
https://obrnadzor.gov.ru

Портал НМО – Портал непрерывного медицинского и фармацевтического образования Минздрава России
https://edu.rosminzdrav.ru

приказ МЗ РФ №709н от 28.10.2022

Что важно знать

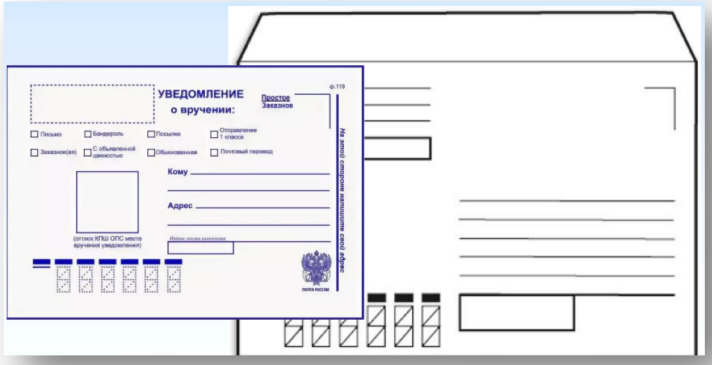


п.88 **Изменены способы подачи документов для прохождения периодической аккредитации.**



1-й способ подачи: **с использованием ФРМР**
(Федеральный регистр медицинских работников);

2- способ подачи: **почтовым отправлением**
(в случае, если сведения об аккредитуемом отсутствуют в ФРМР).



ИСКЛЮЧЕН способ направления документов посредством личного представления в ФАЦ.

приказ МЗ РФ №709н от 28.10.2022

Что важно знать



п.89 **Изменена комплектность документов**

Перечень документов при подаче их через ФРМР:

- ✓ Заявление о допуске формируется с использованием ФРМР;

СНИЛС;

- ✓ Портфолио (за период профессиональной деятельности со дня получения последнего сертификата или прохождения аккредитации по соответствующей специальности) формируется с использованием ФРМР ;
- ✓ В случае изменения фамилии, имени, отчества – копию документа, подтверждающий факт изменения;
- ✓ Копия трудовой книжки или сведения о трудовой деятельности

приказ МЗ РФ №709н от 28.10.2022

Что важно знать



п.89 **Изменена комплектность документов**

При подаче документов через ФРМР **НЕ НАДО ПРИКЛАДЫВАТЬ:**

- Копию документ, удостоверяющего личность;
- Копию сертификата специалиста (при наличии) и (или) сведения о прохождении аккредитации специалиста (при наличии);
- Копии документов об образовании и о квалификации;
- Копии документов о квалификации, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам профессиональной переподготовки (при наличии);
- Копии документов о квалификации, подтверждающих сведения об освоении программ повышения квалификации за отчетный период.

приказ МЗ РФ №709н от 28.10.2022

Что важно знать



п.89 **Изменена комплектность документов**

Перечень документов при подачи документов почтовым отправлением:

- ✓ Заявление о допуске к периодической аккредитации;
- ✓ Копия документа, удостоверяющего личность;
- ✓ СНИЛС;
- ✓ Копия документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени, отчества (при наличии);
- ✓ Портфолио;
- ✓ Копия сертификата специалиста (в случае отсутствия действующей аккредитации специалиста по данной специальности);
- ✓ Копии документов об образовании и о квалификации;
- ✓ Копии документов о квалификации, подтверждающих присвоение квалификации по результата дополнительного профессионального образования - профессиональной переподготовки (при наличии);
- ✓ Копии документов о квалификации, подтверждающих повышение квалификации за отчетный период;
- ✓ Копия трудовой книжки или сведения о трудовой деятельности

приказ МЗ РФ №709н от 28.10.2022

Что важно знать



п.90

Специалисты, которые прошли **аттестацию на получение квалификационной категории в текущем году или в предшествующему году** подачи документов, предоставляют:

В случае подачи документов через ФРМР:

- ✓ Заявление о допуске;
- ✓ СНИЛС;
- ✓ Портфолио формируемое с помощью ФРМР;
- ✓ Копия документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени, отчества (при наличии);
- ✓ Копия выписки из акта органа исполнительной власти (в Ленинградской области – это распоряжение Комитета по здравоохранению Ленинградской области), о присвоение специалисту, прошедшему аттестацию, квалификационной категории.

приказ МЗ РФ №709н от 28.10.2022

Что важно знать



п.90

Специалисты, которые прошли **аттестацию на получение квалификационной категории в текущем году или в предшествующему году** подачи документов, предоставляют:

В случае почтового отправления:

- ✓ Заявление о допуске к периодической аккредитации (по форме приложения №4 к приказу);
- ✓ Копия документа, удостоверяющего личность;
- ✓ СНИЛС;
- ✓ Копия документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени, отчества (при наличии);
- ✓ Портфолио за последние пять лет (по форме приложения №5 к приказу);
- ✓ Копии документов о квалификации, подтверждающих повышение квалификации за отчетный период;
- ✓ Копия выписки из акта органа исполнительной власти (*в Ленинградской области – это распоряжение Комитета по здравоохранению Ленинградской области*), о присвоение специалисту, прошедшему аттестацию, квалификационной категории

приказ МЗ РФ №709н от 28.10.2022

Что важно знать



п.90

Специалисты, которые прошли **аттестацию на получение квалификационной категории в текущем году или в предшествующему году** подачи документов, **НЕ ПРЕДОСТАВЛЯЮТ:**

- Копию трудовой книжки или иных сведений о трудовой деятельности;
- Копию сертификата специалиста (в случае отсутствия действующей аккредитации специалиста по данной специальности);
- Копии документов об образовании и о квалификации;
- Копии документов о квалификации, подтверждающих присвоение квалификации после профессиональной переподготовки

приказ МЗ РФ №709н от 28.10.2022

Что важно знать



Приложение №4 «Образец заявления»

Приложение № 4
к Положению об аккредитации специалистов,
утвержденному приказом Министерства
здравоохранения
Российской Федерации
от «28» октября 2022 г. № 709н

Рекомендуемый образец

В центральную аккредитационную комиссию / аккредитационную комиссию

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)

☐☐ ☐☐ ☐☐☐☐
(дата рождения)

☐☐☐ ☐☐☐ ☐☐☐ ☐☐
(страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица)

☐☐☐☐☐☐
(адрес регистрации с индексом)

☐☐☐☐☐☐
(адрес фактического проживания с индексом)

+☐ ☐☐☐ ☐☐☐ ☐☐ ☐☐
(контактный номер телефона)

_____
(личный адрес электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о допуске к периодической аккредитации специалиста

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
информирую, что успешно завершил (а) освоение программ повышения квалификации, что подтверждается прилагаемыми копиями документов и портфолио.

Прошу допустить меня до прохождения процедуры периодической аккредитации специалиста по специальности: _____.

Сообщаю следующие сведения о прохождении аккредитации специалиста (при наличии):
_____;
(специальность, сведения о месте проведения аккредитации, номер и дата протокола аккредитационной комиссии (при наличии)

Приложение:
1. Портфолио на ☐☐☐ л.;
2. Копия документа, удостоверяющего личность: _____
_____;
(серия, номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)
3. Копия сертификата специалиста (при наличии):_____;
(серия, номер, сведения о дате выдачи документа и месте проведения сертификационного экзамена)

4. Копии документов об образовании и о квалификации:_____
_____;
(серия, номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшей его организации)

5. Копии документов о квалификации, подтверждающих присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования – профессиональной переподготовки (при наличии): _____
_____;
(серия, номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшей его организации)

6. Копии документов о квалификации, подтверждающих повышение квалификации за отчетный период: _____
_____;
(серия, номер, сведения о дате выдачи документа и выдавшей его организации)

7. Копия трудовой книжки или сведения о трудовой деятельности (при наличии), или копии иных документов, подтверждающих наличие стажа медицинской или фармацевтической деятельности, предусмотренных законодательством Российской Федерации о военной и иной приравненной к ней службе (при наличии).

8. Копия выписки из акта органа государственной власти или организации, создавших аттестационную комиссию, о присвоении специалисту, прошедшему аттестацию, квалификационной категории (присвоенной в текущем году или году, предшествующему году подачи документов для прохождения периодической аккредитации) _____
_____;
(номер и дата акта о присвоении квалификационной категории, наименование аттестационной комиссии)

9. Копии иных документов, предусмотренных пунктом 89 или пунктом 90 Положения об аккредитации специалистов, утвержденного приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 октября 2022 г. № 709н (при наличии): _____.

При заполнении пункта 8 заявления о допуске к периодической аккредитации специалиста (далее – заявление), пункты 3, 4, 5 и 7 заявления и сведения о прохождении аккредитации специалиста не заполняются.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» [1] в целях организации и проведения аккредитации специалиста на срок, необходимый для организации и проведения аккредитации специалиста, и в течение неограниченного срока после прохождения аккредитации специалиста, даю согласие Министерству здравоохранения Российской Федерации, членам центральной аккредитационной комиссии (аккредитационной комиссии, аккредитационной подкомиссии) и Федеральным аккредитационным центрам на обработку моих персональных данных, указанных в прилагаемых документах, и сведений о содержании и результатах прохождения мной аккредитации специалиста, а именно согласие на любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с моими персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу, в том числе третьим лицам (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

_____ _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) (подпись)

«___» _____ 20___ г.

[1] Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2022, № 29, ст. 5233.

приказ МЗ РФ №709н от 28.10.2022

Что важно знать



Приложение №5 «Портфолио»

Приложение № 5
к Положению об аккредитации специалистов,
утвержденному приказом Министерства
здравоохранения
Российской Федерации
от «28» октября 2022 г. № 709н

Рекомендуемый образец

ПОРТФОЛИО

Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

Дата получения последнего сертификата специалиста или прохождения аккредитации специалиста ☐☐ ☐☐ ☐☐☐☐

Уровень образования (высшее / среднее профессиональное) _____

Специальность (должность – для лиц с немедицинским образованием), по которой проводится аккредитация _____

Страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица ☐☐☐ ☐☐☐ ☐☐☐ ☐☐

Полное наименование организации, в которой аккредитуемый осуществляет профессиональную деяте
(при наличии) _____
(в соответствии с данными, содержащимися в едином государственном реестре юридических лиц / едином государственном реестре индивидуальных предприн

Занимаемая должность (при наличии) _____

Дата формирования портфолио ☐☐ ☐☐ ☐☐☐☐

1. Сведения об освоении программ повышения квалификации.

№	Наименование программы повышения квалификации	Трудоемкость, часы	Реквизиты документа о квалификации	Период обучения	Полное наименование организации, осуществляющей реализацию образовательной деятельности
1					
2					

2. Сведения об образовании, подтвержденные на интернет-портале непрерывного медицинского и фармацевтического образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии).

№	Наименование	Трудоемкость, часы	Вид и реквизиты подтверждающего документа
1			
2			

3. Отчет о профессиональной деятельности (мотивированный отказ в согласовании отчета о профессиональной деятельности) на ☐☐☐ л.
(лицами, имеющими квалификационную категорию, присвоенную в текущем году или году, предшествующему году подачи документов для прохождения периодической аккредитации, не заполняется)

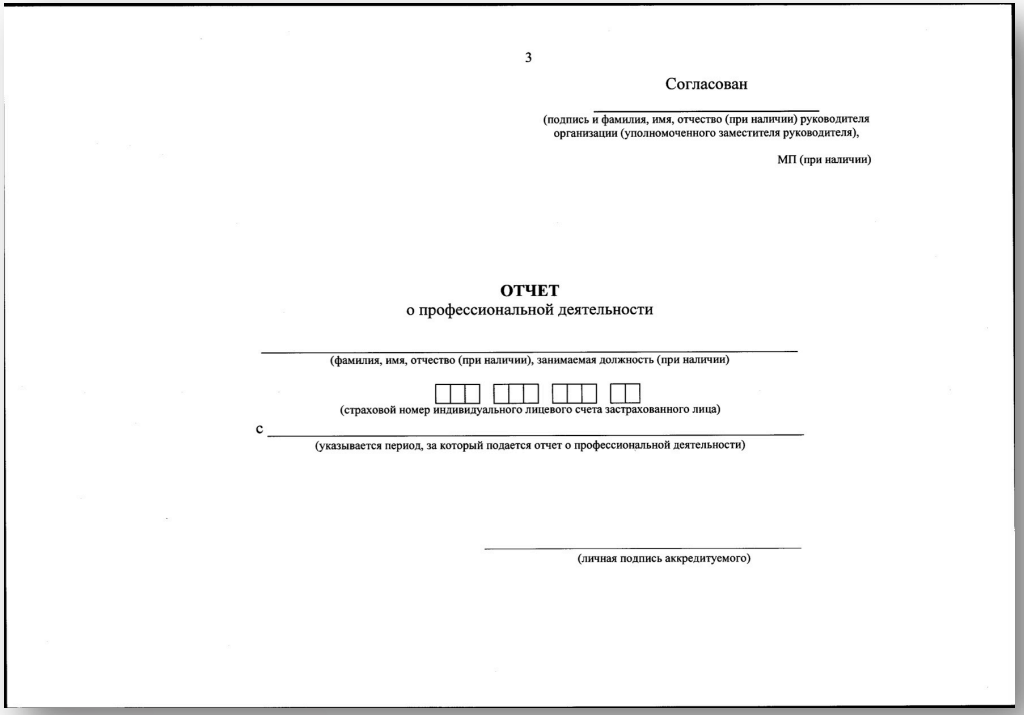
Аккредитуемый _____ / _____.
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии)

приказ МЗ РФ №709н от 28.10.2022

Что важно знать



Приложение №5 «Портфолио. Отчет»



3

Согласован

_____

(подпись и фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации (уполномоченного заместителя руководителя),

МП (при наличии)

ОТЧЕТ
о профессиональной деятельности

_____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность (при наличии)

☐☐☐ ☐☐☐ ☐☐☐ ☐☐

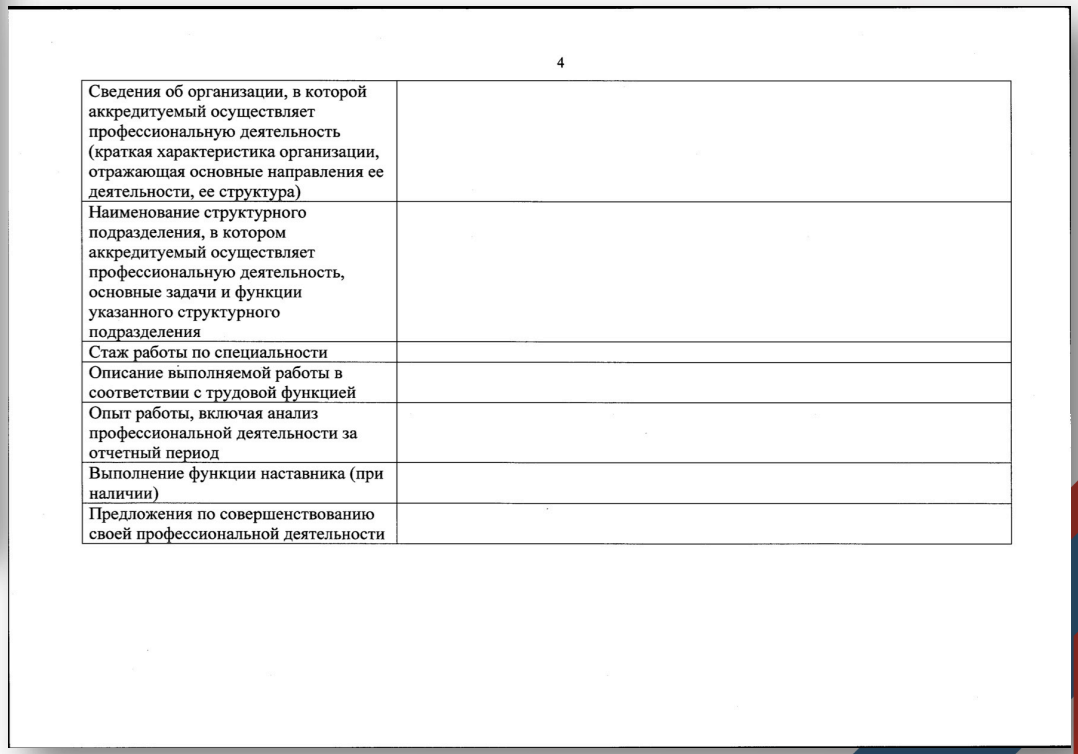
(страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица)

с _____

(указывается период, за который подается отчет о профессиональной деятельности)

_____

(личная подпись аккредитуемого)



4

Сведения об организации, в которой аккредитуемый осуществляет профессиональную деятельность (краткая характеристика организации, отражающая основные направления ее деятельности, ее структура)	
Наименование структурного подразделения, в котором аккредитуемый осуществляет профессиональную деятельность, основные задачи и функции указанного структурного подразделения	
Стаж работы по специальности	
Описание выполняемой работы в соответствии с трудовой функцией	
Опыт работы, включая анализ профессиональной деятельности за отчетный период	
Выполнение функции наставника (при наличии)	
Предложения по совершенствованию своей профессиональной деятельности	

приказ МЗ РФ №709н от 28.10.2022

Что важно знать



п.103

Изменилась минимальная трудоемкость программ повышения квалификации:

Портфолио включает:

- сведения об освоении программ повышения квалификации, суммарный срок освоения которых **не менее 144 часов**;
- либо сведения об освоении программ повышения квалификации **не менее 72 часов** и сведения об образовании, подтвержденные на портале нмо **не менее 72 ак.часов** (зетов).



приказ МЗ РФ №709н от 28.10.2022

Что важно знать



Изменились способы согласования Отчета о профессиональной деятельности:

п.104

В случае **почтового отправления** документов Отчет **согласовывается руководителем** организации (уполномоченным им заместителем), в которой аккредитуемый осуществляет профессиональную деятельность и **заверяется печатью** организации.
Либо к Отчету прилагается мотивированный отказ в его согласовании.

п.105

Отчет аккредитуемого, который находится в **отпуске по уходу за ребенком,** в отпуске по беременности и родам или в отпуске работника, усыновившего ребенка **согласовывается руководителем** медицинской организации, с которой аккредитуемый состоит в трудовых отношениях.
Либо к Отчету прилагается мотивированный отказ в его согласовании.

В случае, если на момент подачи документов в ФАЦ аккредитуемый является **временно не работающим**, в портфолио включается **несогласованный отчет** о профессиональной деятельности по последнему месту работы

приказ МЗ РФ №709н от 28.10.2022

Что важно знать



Результаты периодической аккредитации

п.107

По результатам оценки портфолио принимается решение **«сдано»** или **«не сдано».** Формируется **итоговый протокол**.

В случае оценки портфолио как «не сдано» аккредитуемому на его электронную почту направляется заключение и рекомендации по осуществлению мер, необходимых для повторного прохождения аккредитации

п.118

Копия итогового протокола размещается на **официальном сайте ФАЦ**

п.119

Сведения о лицах, признанных прошедшими аккредитацию специалиста, вносятся МЗ РФ в ЕГИС в сфере здравоохранения в рамках ведения персонифицированного учета в соответствии со ст.92,93 Федерального закона №323-ФЗ

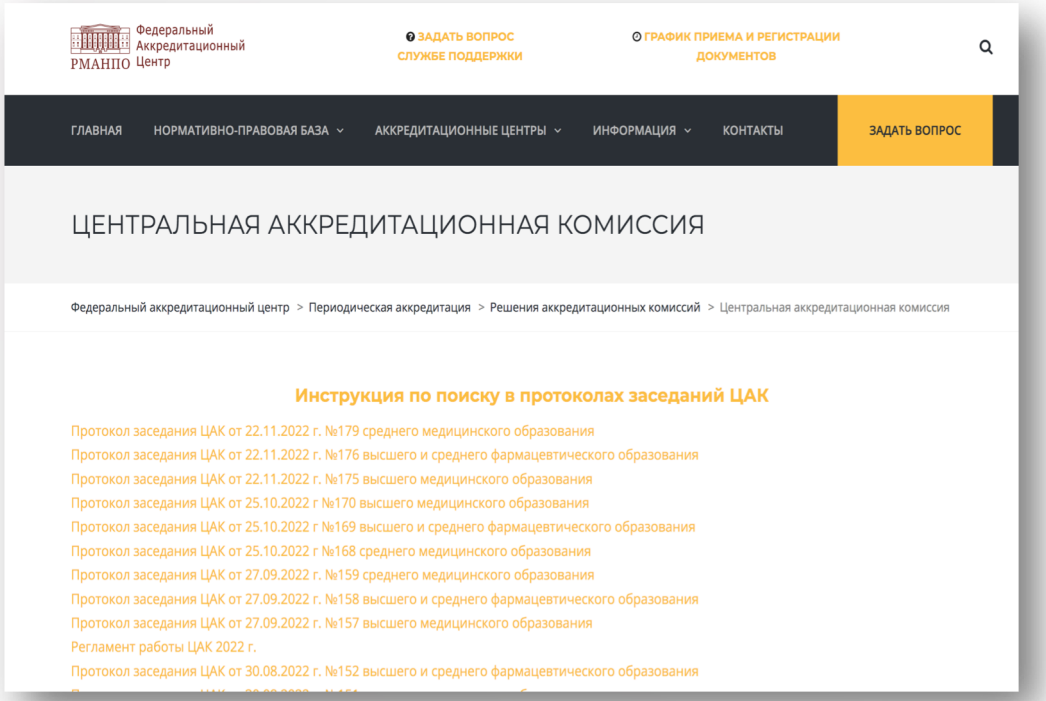
приказ МЗ РФ №709н от 28.10.2022

Что важно знать

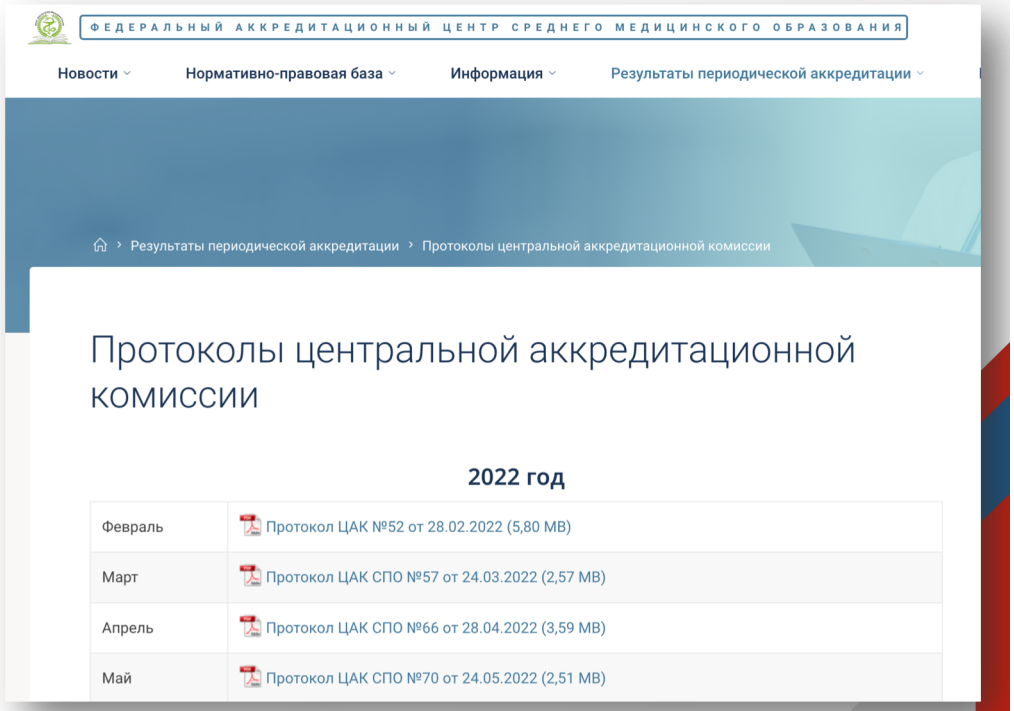


Результаты периодической аккредитации

https://fca-rosminzdrav.ru/



https://fca-vunmc.ru/



Что важно знать



Результаты периодической аккредитации

Внимание

С 2022 года для дальнейшей работы Вам не требуется получение свидетельства об аккредитации специалиста, выписки из ЕГИСЗ или выписки из протокола заседания центральной аккредитационной комиссии (часть 3.1 статьи 69 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ).

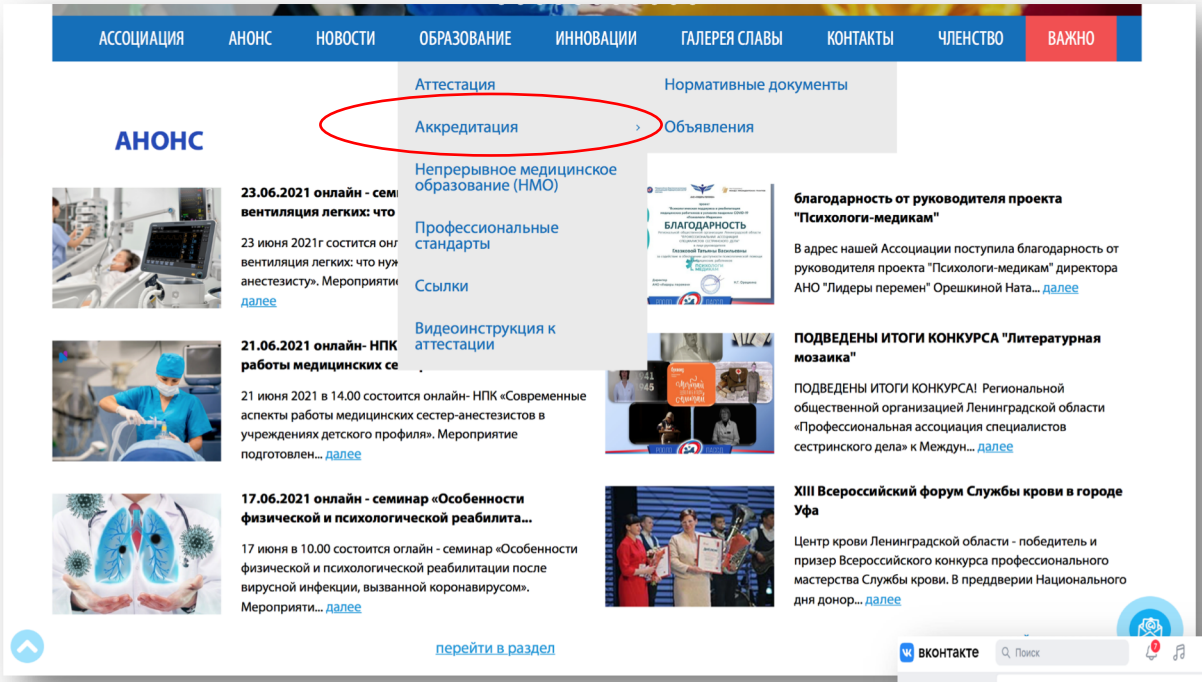
Сведения о Вашем прохождении периодической аккредитации вносятся в федеральный регистр медицинских работников ЕГИСЗ, доступ в который есть у Вашего работодателя.

Но работодатель вправе запросить у Вас выписку о прохождении периодической аккредитации из Вашего личного кабинета Госуслуг, если это требуется для внешних проверок медицинской организации.

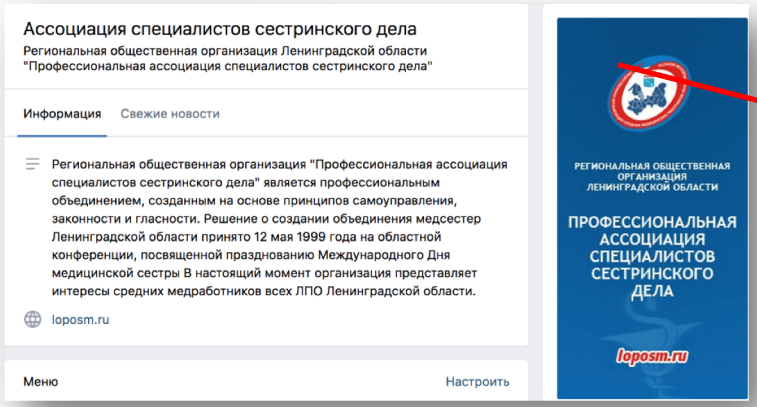
Доступность изучения актуальных нормативных документов об аккредитации для Ленинградской области

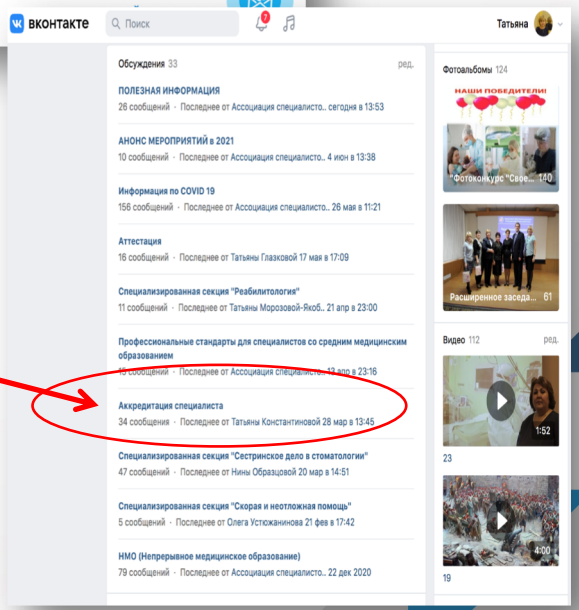


http://loposm.ru/



https://vk.com/loposm









Желаем успешного прохождения периодической аккредитации!